

**ПЛАН**  
**основных мероприятий казенного учреждения Чувашской Республики**  
**«Чувашская республиканская противопожарная служба»**  
**на декабрь 2022 года**

## ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ

к Плану основных мероприятий казенного учреждения Чувашской Республики  
«Чувашская республиканская противопожарная служба» на декабрь 2022 года

АСС ЧС	аварийно-спасательные службы чрезвычайная ситуация природного и техногенного характера
ГО	гражданская оборона
ГПС	Государственная противопожарная служба
ГУ МЧС России по ЧР - Чувашии	Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Чувашской Республике - Чувашии
ГКЧС Чувашии	Государственный комитет Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
КУ «ЧРПС»	Казенное учреждение Чувашской Республики «Чувашская республиканская противопожарная служба»
ОИВ	органы исполнительной власти
ОМС	органы местного самоуправления
КЧС и ОПБ	Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности
РСЧС	единая система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
ТП РСЧС ЧР	территориальная подсистема Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
ПЧ	пожарная часть
ОПЧ	отдельный пост пожарной части
ОМТС	отдел материально-технического снабжения
ОСиПП	отдел службы и профилактики пожаров
ООПРиК	отдел организационно-правовой работы и кадров

УТВЕРЖДАЮ

Начальник КУ «ЧРПС»  
  
Г.Е. Михайлов  
« 25 » ноября 2022 года

ПЛАН  
основных мероприятий КУ «ЧРПС»  
на декабрь 2022 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения,	Ответственные исполнители	Сотрудники	Отметка о выполнении
<b>1. Совершенствование системы нормативно-правового регулирования и координация деятельности в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах</b>					
1.	Не планируется				
2.	Не планируется	<b>2. Повышение эффективности управления гражданской обороной и РСЧС</b>			
3.	Обеспечение поддержания в готовности к применению по предназначению органов управления ГО, органов управления, сил и средств РСЧС				
3.	Не планируется				
4.	Повышение культуры безопасности жизнедеятельности и подготовка должностных лиц органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления, организаций, населения в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах				
4.	Не планируется				
<b>5. Мероприятия, проводимые под руководством председателя ГКУС Чувашии</b>					
5.	Участие в Едином информационном дне	по графику Администрации Главы ЧР	ГКУС Чувашии	КУ «ЧРПС», начальники ПЧ	
6.	Внезапные проверки подведомственных ГКУС Чувашии учреждений по отдельным направлениям деятельности	по отдельному плану	ГКУС Чувашии	КУ «ЧРПС», начальники ПЧ	

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения,	Ответственные исполнители	Сойсполнители	Отметка о выполнении
7.	Проверка ведения служебного делопроизводства в структурных подразделениях ГКЧС Чувашии и подведомственных учреждений	по отдельному плану	ГКЧС Чувашии	КУ «ЧРПС»	
8.	Занятия по профессиональной подготовке работников ГКЧС Чувашии	по отдельному плану	ГКЧС Чувашии	КУ «ЧРПС» начальники ПЧ	
9.	Организация работы по привлечению молодежи в добровольческую (волонтерскую) деятельность	ежемесячно	ГКЧС Чувашии	КУ «ЧРПС» начальники ПЧ	
10.	Подготовка и представление информации в Кабинет Министров Чувашской Республики о выполнении Плана основных мероприятий Чувашской Республики в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2022 г., утвержденного распоряжением Кабинета Министров Чувашской Республики	ежеквартально	ГКЧС Чувашии	КУ «ЧРПС»	
<b>6. Мероприятия, проводимые под руководством начальника КУ «ЧРПС»</b>					
11.	Проведение итоговых проверок профессиональной подготовки работников пожарных частей ПЧ-31 с. Комсомольское ПЧ-33 с. Красные Четаи ПЧ-44 с. Яльчики	02 09 15	ОСиПП	начальники ПЧ	
12.	Подведение итогов профессиональной подготовки работников подразделений за 2022 г.	17	ОСиПП	начальники ПЧ	
13.	Подготовка проекта приказа и графика дежурств ответственных должностных лиц учреждения в праздничные и выходные дни с 31.12.2022 г. по 09.01.2023 г.	26	ОСиПП		
14.	Участие в рабочем совещании по подведению итогов деятельности КУ «ЧРПС» за 2022 г.	22-23	ОСиПП	начальники ПЧ	
15.	Подведение итогов смотр-конкурса «Лучшая пожарная часть КУ «ЧРПС» за 2022 г.	23	ОСиПП	начальники ПЧ	
16.	Организация и проведение внезапных проверок, в том числе ночных, организации несения караульной службы, выполнения плана профессиональной подготовки и другим направлениям деятельности подразделений учреждения (ГДЗС, охрана труда, техника безопасности,	по отдельному графику	ОСиПП		

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения,	Ответственные исполнители	Сотрудники	Отметка о выполнении
	пожарная профилактика)				
17.	Организация исполнения плана основных мероприятий учреждения на декабрь 2022 года подразделениями учреждения в части касающейся	в течение месяца	ОСИПП	начальники ПЧ	
18.	Разработка плана работы ОСИПП КУ «ЧРПС» на январь 2023 г.	23	ОСИПП		
19.	Подготовка отчетных материалов по реализации плана мероприятий по ГО за 4 квартал 2022 г.	26	ОСИПП		
20.	Подготовка государственного задания учреждения на 2023 г.	29-30	ОСИПП		
21.	Подготовка анализа боевой работы и показателей оперативного реагирования на пожары за отчетный период текущего года подразделениями КУ «ЧРПС» с выездной пожарной техникой	05	ОСИПП		
22.	Оказание методической и практической помощи начальникам ПЧ и ОПЧ в организации ОСД в свете требований нормативных правовых актов в области обеспечения пожарной безопасности и охраны труда	в течение месяца	ОСИПП		
23.	Анализ обстановки с пожарами и профилактической работы по стабилизации и профилактике пожаров на территории Чувашской Республики в рамках операции «Жилище-2022» в зоне ответственности КУ «ЧРПС»	еженедельно в течение месяца	ОСИПП	начальники ПЧ	
24.	Подготовка и сбор отчетных материалов о выполнении показателей, характеризующих оперативно-служебную деятельность подразделений КУ «ЧРПС» по итогам 2022 г.	28	ОСИПП	начальники ПЧ	
25.	Контроль представления информационный статей и фотоматериалов по итогам профилактики пожаров в населенных пунктах согласно плану на 2022 г.	в течение месяца	ОСИПП	начальники ПЧ	
26.	Подготовка отчетов о работе ОСИПП за неделю с постановкой задач на предстоящие недели	02, 09, 16, 23, 30	ОСИПП		
27.	Подготовка и сдача в бухгалтерию КУ «СОМГЗ» табеля учета рабочего времени работников ОСИПП	21	ОСИПП		
28.	Подготовка плана основных мероприятий КУ «ЧРПС» в области ГО	30	ОСИПП		

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения,	Ответственные исполнители	Соисполнители	Отметка о выполнении
29.	Контроль за экономией топливно-энергетических ресурсов, сохранностью и рациональным использованием материальных средств, соблюдением лимитной дисциплины расхода ГСМ и пробега вспомогательной техники	в течение месяца	ОМТС		
30.	Работа по изъятию автотранспортных средств из оперативного управления учреждения в казну Чувашской Республики, выработавших установленный срок эксплуатации, с последующим списанием и утилизацией ТС, выработавших срок эксплуатации	в течение месяца	ОМТС		
31.	Проведение государственного технического осмотра автотранспортных средств учреждения	в течение месяца	ОМТС		
32.	Проведение обязательного страхования автотранспортной ответственности автотранспортных средств подразделений пожарной охраны	согласно графику	ОМТС		
33.	Организация поставки нефтепродуктов с использованием пластиковых топливных карт (Аи-92, дизельное топливо)	в течение месяца	ОМТС		
34.	Контроль использования переносных модемов для доступа в интернет пожарными частями	в течение месяца	ОМТС		
35.	Организация услуги по заправке картриджей для нужд учреждения	в течение месяца	ОМТС		
36.	Организация услуги информационного сопровождения для нужд учреждения	в течение месяца	ОМТС		
37.	Подготовка документации для проведения ремонтных работ в 2023 г.	в течение месяца	ОМТС		
38.	Организация списания основных фондов, материальных средств, пришедших в негодность, выработавших ресурс	в течение месяца	ОМТС		
39.	Выдача обмундирования работникам учреждения и проведение расчетов при увольнении работников	в течение месяца	ОМТС	начальники ПЧ	
40.	Подготовка и размещение на официальном сайте РФ изменения в план-график закупок в связи с экономией денежных средств от проведенных электронных аукционов	в течение месяца	ОМТС		
41.	Подготовка документации на приобретение товарно-	в течение месяца	ОМТС		

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения,	Ответственные исполнители	Соисполнители	Отметка о выполнении
42.	Материальных ценностей в 2023 г. Контроль проведения изменений Бюджетной сметы на 2022 г.	в течение месяца	ОМТС		
43.	Организация выезда в подразделение республики для ремонта ортехники и средств связи	в течение месяца	ОМТС		
44.	Организация периодической поверки диэлектрических средств защиты	в течение месяца	ОМТС		
45.	Организация выполнения мероприятий по экономии энергоресурсов в подразделениях учреждения	в течение месяца	ОМТС		
46.	Ремонт стационарных, носимых и автомобильных радиостанций, ревизию антенного хозяйства в подразделениях учреждения	в течение месяца	ОМТС		
47.	Контроль возврата гарантийных обязательств по итогам аукционов	в течение месяца	ОМТС		
48.	Предоставление отчетности по исполнению госконтрактов в Прокуратуру Калининского района г. Чебоксары	к 20	ОМТС		
49.	Подготовка корректировок после проведенных конкурсных процедур	в течение месяца	ОМТС		
50.	Приобретение запасных частей, стройматериалов и оборудования согласно заявкам для пожарных частей	в течение месяца	ОМТС		
51.	Организация уборки на территории пожарных частей и складов	в течение месяца	ОМТС		
52.	Исполнение документов по направлениям деятельности	в течение месяца	ОМТС		
53.	Корректировка план-трафика по итогам закупок на 2022 г. и плановый период 2023-2024 г.г.	в течение месяца	ОМТС		
54.	Организация работ по утеплению гаражных ворот	в течение месяца	ОМТС		
55.	Производство передвижки денежных средств для закупки запасных частей для автомобилей и ремонта АЦУ	в течение месяца	ОМТС		
56.	Организация приемки на центральный склад товарно-материальных ценностей по итогам аукционов	в течение месяца	ОМТС		
57.	Организация заключения договоров на нужды учреждения согласно выделенным лимитам бюджетных средств на 2022 г.	в течение месяца	ОМТС		
58.	Контроль за передвижкой денежных средств в пределах лимитов на 2022 г. и плановый период 2023-2024 г.г.	в течение месяца	ОМТС		

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения,	Ответственные исполнители	Соисполнители	Отметка о выполнении
59.	Организация сбора по подразделениям потребностей на 2023 финансовый год	в течение месяца	ОМТС		
60.	Организация запросов ценовых предложений на 2023 финансовый год	в течение месяца	ОМТС		
61.	Подготовка скорректированной бюджетной сметы на 2022 г. и плановый период 2023-2024 г.г.	в течение месяца	ОМТС		
62.	Организация работы по заключению договоров на поставку коммунальных услуг на 2023 г.	в течение месяца	ОМТС		
63.	Организация работы по разработке штатного расписания техники для КУ «ЧРПС»	в течение месяца	ОМТС		
64.	Работа по формированию НМЦК для пояснительной записки к бюджету 2023 г.	в течение месяца	ОМТС		
65.	Подготовка документов и отчетов к концу 2022 бюджетного года для бухгалтерии	в течение месяца	ОМТС		
66.	Завершение государственных контрактов согласно проведенным конкурсным процедурам 2022 г.	в течение месяца	ОМТС		
67.	Организация контроля за ходом выполнения мероприятий по подготовке зданий пождепо к эксплуатации в осенне-зимнем периоде 2022-2023 г.г.	в течение месяца	ОМТС		
68.	Подготовить бюджетную смету КУ «ЧРПС» на 2023 г. и плановый период 2024-2025 г.г.	в течение месяца	ОМТС		
69.	Размещение на официальном сайте bus.gov.ru бюджетной сметы КУ «ЧРПС» на 2023 г. и плановый период 2024-2025 г.г.	в течение месяца	ОМТС		
70.	Размещение на официальном сайте ЕИС плана-графика закупок на 2023 г. и плановый период 2024-2025 г.г.	в течение месяца	ОМТС		
71.	Ведение служебного делопроизводства	в течение месяца	ООПРиК		
72.	Выполнение поручений и указаний руководства КУ «ЧРПС»	в течение месяца	ООПРиК		
73.	Исполнение документов по направлениям деятельности	в течение месяца	ООПРиК		
74.	Сбор отчетов за неделю и планов работы на следующую рабочую неделю с отделов	02, 09, 16, 23, 30	ООПРиК		
75.	Подготовка краткого анализа планов и отчетов за неделю для ГКЧС Чувашии	02, 09, 16, 23, 30	ООПРиК		



№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения,	Ответственные исполнители	Соисполнители	Отметка о выполнении
76.	Выдача справок, копий трудовых книжек	по запросам	ООПРик		
77.	Получение заказной корреспонденции в ОПС-24	по мере поступления	ООПРик		
78.	Составление плана работы ООПРик на январь 2023 г.	до 23	ООПРик		
79.	Составление плана основных мероприятий учреждения на январь 2023 г. и на 2023 г.	до 28	ООПРик		
80.	Поздравление с днями рождения и юбилейными датами	11,23,24,27	ООПРик		
81.	Участие во внезапных проверках оперативно-служебной деятельности подразделений	по графику	ООПРик		
82.	Ведение табеля учета рабочего времени начальника учреждения и ООПРик	в течение месяца	ООПРик		
83.	Подготовка наградных материалов на работников учреждения для награждения с Днем спасателя РФ	в течение месяца	ООПРик		
84.	Работа с ГКЧС Чувашии, ВК г. Чебоксары по ведению воинского учета и бронирования	в течение месяца	ООПРик		
85.	Размещение и обновление информации на официальном сайте учреждения	в течение месяца	ООПРик		
86.	Оказание практической и методической помощи структурным подразделениям	ежедневно	ООПРик		
87.	Ведение протоколов совещаний при начальнике учреждения	в течение месяца	ООПРик		
88.	Сверка бланков строгой отчетности в ВК г. Чебоксары	01-10	ООПРик		
89.	Отчет в ГКЧС Чувашии о деятельности антикоррупционной комиссии учреждения	до 15	ООПРик		
90.	Подготовка и согласование приказов по личному составу и основной деятельности КУ «ЧРПС»	в течение месяца	ООПРик		
91.	Сдача отчета по форме СЗВ-ТД за октябрь т.г. в Пенсионный фонд России по г. Чебоксары	до 15	ООПРик		
92.	Корректировка списков личного состава, прошедших ежегодный периодический медицинский осмотр и психиатрическое освидетельствование	в течение месяца	ООПРик		
93.	Составление графика отпусков личного состава учреждения на 2023 г.	до 16	ООПРик		
94.	Ведение протоколов совещаний при начальнике учреждения	в течение месяца	ООПРик		

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения,	Ответственные исполнители	Соисполнители	Отметка о выполнении
95.	Подготовка сведений по гражданам, пребывающим в запасе, работающим в учреждениях и сверка данных в ВК муниципальных районов и городских округов	в течение месяца	ООПРИК		
96.	Подготовка номенклатуры дел на 2023 г.	в течение месяца	ООПРИК		
97.	Согласование на соответствующему законодательству проектов договоров и приказов учреждения	в течение месяца	ООПРИК		
98.	Участие в подготовке документов правового характера по вопросам деятельности Учреждения	в течение месяца	ООПРИК		
99.	Работа по внесению изменений в НПА, касающихся деятельности учреждения	в течение месяца	ООПРИК		

\*План подготовлен на основе Плана основных мероприятий Чувашской Республики в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2022 г..

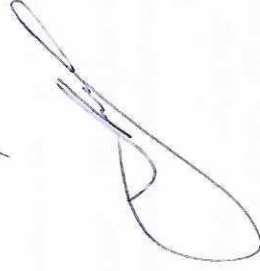
Плана гарнизонных мероприятий территориального пожарно-спасательного гарнизона Чувашской Республики на 2022 г.,  
Плана основных мероприятий ГКЧС Чувашии на декабрь 2022 года и планов структурных подразделений КУ «ЧРПС» на декабрь 2022 г.

Начальник ООПРИК  
« 25 » ноября 2022 г.



Л.В. Вазанова

Согласовано:



А.Г. Афанасьев

Заместитель начальника учреждения – начальник ОСиПП  
«25» ноября 2022 г.