

ПЛАН
основных мероприятий казенного учреждения Чувашской Республики
«Чувашская республиканская противопожарная служба»
на декабрь 2023 года

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ

к Плану основных мероприятий казенного учреждения Чувашской Республики
«Чувашская республиканская противопожарная служба» на декабрь 2023 года

АСС	аварийно-спасательные службы
ЧС	чрезвычайная ситуация природного и техногенного характера
ГО	гражданская оборона
ГПС	Государственная противопожарная служба
ГУ МЧС России по ЧР - Чувашии	Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Чувашской Республике - Чувашии
ГКЧС Чувашии	Государственный комитет Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
КУ «ЧРПС»	Казенное учреждение Чувашской Республики «Чувашская республиканская противопожарная служба»
ОИВ	органы исполнительной власти
ОМС	органы местного самоуправления
КЧС и ОПБ	Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности
РСЧС	единая система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
ТП РСЧС ЧР	территориальная подсистема Чувашской Республики единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
ПЧ	пожарная часть
ОППЧ	отдельный пост пожарной части
ОМТС	отдел материально-технического снабжения
ОСиПП	отдел службы и профилактики пожаров
ООПРиК	отдел организационно-правовой работы и кадров

УТВЕРЖДАЮ

Начальник КУ «ЧРПС»

Г.Е.Михайлов

«30» ноября 2023 года

**ПЛАН
основных мероприятий КУ «ЧРПС»
на декабрь 2023 года**

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители, соисполнители	Срок исполнения	Отметка о выполнении
I. Совершенствование системы нормативно-правового регулирования и координация деятельности в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах				
1.	Не планируется			
II. Повышение эффективности управления гражданской обороны и РСЧС				
1.	Не планируется			
III. Обеспечение поддержания в готовности к применению по назначению органов управления гражданской обороной, органов управления, сил и средств РСЧС				
	Не планируется			
IV. Повышение культуры безопасности жизнедеятельности и подготовка должностных лиц органов исполнительной власти Чувашской Республики, органов местного самоуправления, организаций, населения в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности людей на водных объектах				
1.	Не планируется			
V. Мероприятия, проводимые под руководством руководителя ГО Чувашской Республики, председателя Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Чувашской Республике				
1.	Организация и осуществление мероприятий по профилактике пожаров на территории Чувашской Республики	ГУ МЧС России по ЧР - Чувашии, ГКЧС Чувашии, ОСиПП, начальники ПЧ КУ «ЧРПС»	в течение месяца	
VI. Мероприятия, проводимые под руководством председателя Государственного комитета Чувашской Республики по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям				
1.	Участие в Едином информационном дне	ГКЧС Чувашии, ОСиПП КУ «ЧРПС»	по графику Администрации Главы Чувашской Республики	

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители, соисполнители	Срок исполнения	Отметка о выполнении
3.	Участие во внезапных проверках подведомственных ГКЧС Чувашии учреждений по отдельным направлениям деятельности	ГКЧС Чувашии, отделы КУ «ЧРПС»	по отдельному плану	
6.	Подготовка информационного бюллетеня об оперативной обстановке на территории Чувашской Республике	ГКЧС Чувашии, КУ «ЧРПС»	ежеквартально	
VII. Мероприятия, проводимые под руководством начальника КУ «ЧРПС»				
1.	Подготовка итоговых докладов по направлениям деятельности за отчетный период 2023 года	ОСиПП, ОМТС, ООПРиК	к 20	
2.	Подготовка отчетов о работе отдела службы и профилактики пожаров за неделю, с поставкой задач на предстоящие недели	ОСиПП	01,08,15,22,29	
3.	Подготовка проекта приказа и графика дежурств ответственных должностных лиц учреждения в праздничные и выходные дни с 30.12.2023 по 08.01.2024 года	ОСиПП, начальники ПЧ	26	
4.	Подготовка отчетных сведений по реализации плана мероприятий по ГО на 4 квартал 2023 года	ОСиПП	26	
5.	Подготовка государственного задания учреждения на 2024 год	ОСиПП	28-29	
6.	Подготовка и сбор отчетных материалов о выполнении показателей, характеризующих оперативно-служебную деятельность подразделений КУ «ЧРПС» по итогам 2023 года	ОСиПП, начальники ПЧ	29	
7.	Подведение итогов смотра-конкурса «Лучшая пожарная часть КУ «ЧРПС» за 2023 год	ОСиПП, начальники ПЧ	21	
8.	Подведение итогов смотра-конкурса «Лучшее подразделение КУ «ЧРПС» в области охраны труда»	ОСиПП	10	
9.	Организация и проведение внезапных проверок, в том числе ночных, организации несения караульной службы, выполнения плана профессиональной подготовки и другим направлениям деятельности подразделений учреждения (ГДЗС, охрана труда, ПТВ, ПСП, профилактика пожаров)	ОСиПП	согласно графику	
10.	Организация исполнения плана основных мероприятий учреждения на декабрь 2023 года, в части касающейся, ПЧ и ОП ПЧ КУ «ЧРПС»	ОСиПП	в течение месяца	
11.	Контроль представления статей и фотоматериалов по итогам профилактики пожаров в населенных пунктах согласно плану на 2023 год	ОСиПП, начальники ПЧ	в течение месяца	
12.	Оказание методической и практической помощи начальникам ПЧ и ОППЧ в организации ОСД в свете требований нормативных правовых актов в области обеспечения пожарной безопасности и	ОСиПП	в течение месяца	

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители, соисполнители	Срок исполнения	Отметка о выполнении
	охраны труда			
13.	Участие в проведении итогов профессиональной подготовки работников подразделений учреждения за 2023 год	ОСиПП начальники ПЧ	05-13	
14.	Участие в учебно-методическом сборе по подведению итогов деятельности КУ «ЧРПС» за 2023 год	ОСиПП, начальники ПЧ	21-22	
15.	Анализ обстановки с пожарами и профилактической работы по стабилизации и профилактики пожаров на территории Чувашской Республики в рамках операции «Жилище – 2023» в зоне ответственности КУ «ЧРПС»	ОСиПП	еженедельно в течение месяца	
16.	Разработка плана работы ОСиПП КУ «ЧРПС» на январь 2024 года	ОСиПП	25	
17.	Контроль за экономией топливно-энергетических ресурсов, сохранностью и рациональным использованием материальных средств, соблюдением лимитной дисциплины расхода ГСМ и пробега вспомогательной техники	ОМТС	в течение месяца	
18.	Работа по изъятию автотранспортных средств из оперативного управления учреждения в казну Чувашской Республики, выработавших установленный срок эксплуатации, с последующим списанием и утилизацией ТС, выработавших срок эксплуатации	ОМТС	в течение месяца	
19.	Проведение государственного технического осмотра автотранспортных средств учреждения	ОМТС	согласно графику	
20.	Проведение обязательного страхования автогражданской ответственности автотранспортных средств подразделений пожарной охраны	ОМТС	в течение месяца	
21.	Организация поставки нефтепродуктов с использованием пластиковых топливных карт (Аи-92, дизельное топливо)	ОМТС	согласно графику	
22.	Контроль использования переносных модемов для доступа в интернет пожарными частями	ОМТС	в течение месяца	
23.	Организация услуги по заправке картриджами для нужд учреждения	ОМТС	в течение месяца	
24.	Организация услуги информационного сопровождения для нужд учреждения	ОМТС	в течение месяца	
25.	Организация списания основных фондов, материальных средств, пришедших в негодность, выработавших ресурс	ОМТС	в течение месяца	
26.	Выдача обмундирования работникам учреждения и проведение расчетов при увольнении работников	ОМТС	в течение месяца	

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители, соисполнители	Срок исполнения	Отметка о выполнении
27.	Подготовка конкурсной документации для приобретения запасных частей для автомобилей, журналов, бланков, для проведения ремонтных работ в 2024 г.	ОМТС	в течение месяца	
28.	Подготовка и размещение на официальном сайте РФ изменения в план-график закупок в связи с экономией денежных средств от проведенных электронных аукционов	ОМТС	в течение месяца	
29.	Подготовка документации на приобретение товарно-материальных ценностей в 2024 г.	ОМТС	в течение месяца	
30.	Контроль проведения изменений бюджетной сметы на 2023 г.	ОМТС	в течение месяца	
31.	Организация выезда в подразделения республики для ремонта оргтехники и средств связи	ОМТС	в течение месяца	
32.	Организация периодической поверки диэлектрических средств защиты	ОМТС	в течение месяца	
33.	Организация выполнения мероприятий по экономии энергоресурсов в подразделениях учреждения	ОМТС	в течение месяца	
34.	Ремонт стационарных, носимых и автомобильных радиостанций, ревизию антенного хозяйства в подразделениях учреждения	ОМТС	в течение месяца	
35.	Контроль возврата гарантийных обязательств по итогам аукционов	ОМТС	в течение месяца	
36.	Предоставление отчетности по исполнению госконтрактов в Прокуратуру Калининского района г. Чебоксары	ОМТС	20	
37.	Подготовка корректировок после проведенных конкурсных процедур	ОМТС	в течение месяца	
38.	Приобретение запасных частей, стройматериалов и оборудования согласно заявкам для пожарных частей	ОМТС	в течение месяца	
39.	Организация уборки на территории пожарных частей и складов	ОМТС	в течение месяца	
40.	Исполнение документов по направлениям деятельности	ОМТС	в течение месяца	
41.	Корректировка план-графика по итогам закупок на 2023 г. и плановый период 2024-2025 г.г.	ОМТС	в течение месяца	
42.	Организация работы по утеплению гаражных ворот			
43.	Производство передвижки денежных средств для закупки запасных частей для автомобилей и ремонта АЦЛ	ОМТС	в течение месяца	
44.	Организация приемки на центральный склад товарно-материальных ценностей по итогам аукционов	ОМТС	в течение месяца	
45.	Организация заключения договоров на нужды учреждения согласно выделенным лимитам бюджетных средств на 2023 г.	ОМТС	в течение месяца	
46.	Организация работы с КУ «СОМГЗ» в части ведения	ОМТС	в течение месяца	

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители, соисполнители	Срок исполнения	Отметка о выполнении
	бухгалтерского учета			
47.	Подготовка информации к проектировкам бюджета на 2023 г. и плановый период 2024-2025 г.г.	ОМТС	в течение месяца	
48.	Организация сбора по подразделениям потребностей на 2024 финансовый год	ОМТС	в течение месяца	
49.	Организация запросов ценовых предложений на 2024 финансовый год	ОМТС	в течение месяца	
50.	Закупка мусорных контейнеров для нужд пожарных частей	ОМТС	в течение месяца	
51.	Контроль подготовки и согласования документов по замене газового котла в ПЧ-38 с. Порецкое	ОМТС	в течение месяца	
52.	Ведение служебного делопроизводства	ООПРиК	ежедневно	
53.	Выполнение поручений и указаний руководства КУ «ЧРПС»	ООПРиК	в течение месяца	
54.	Исполнение документов по направлениям деятельности	ООПРиК	ежедневно	
55.	Сбор отчетов за неделю и планов работы на следующую рабочую неделю с отделов	ООПРиК	01,08,15,22,29	
56.	Подготовка краткого анализа планов и отчетов за неделю для ГКЧС Чувашии	ООПРиК	01,08,15,22,29	
57.	Подготовка наградных материалов на работников учреждения для награждения с Днем спасателя Российской Федерации и юбилейными датами	ООПРиК	в течение месяца	
58.	Подготовка сведений по гражданам, пребывающим в запасе, работающим в учреждении и сверка данных в ВК муниципальных районов и городских округов	ООПРиК	в течение месяца	
59.	Подготовка номенклатуры дел на 2024 год	ООПРиК	в течение месяца	
60.	Выдача справок, копий трудовых книжек	ООПРиК	по запросам	
61.	Получение заказной корреспонденции в ОПС-24	ООПРиК	по мере поступления	
62.	Составление плана работы ООПРиК на 2024 год и январь 2024 г.	ООПРиК	23	
63.	Составление отчета по документообороту за декабрь 2023 г.	ООПРиК	27	
64.	Составление плана основных мероприятий учреждения на январь 2024 года и 2024 год	ООПРиК	28	
65.	Составление графика отпусков личного состава учреждения на 2023 год	ООПРиК	16	
66.	Оказание практической и методической помощи структурным подразделениям	ООПРиК	ежедневно	
67.	Размещение информации на официальном сайте учреждения, в социальной сети в ВКонтакте	ООПРиК	в течение месяца	

№ п/п	Наименование мероприятий	Исполнители, соисполнители	Срок исполнения	Отметка о выполнении
68.	Предоставление отчета в ГКЧС Чувашии о деятельности антикоррупционной комиссии учреждения	ООПРиК	15	
69.	Работа с военным комиссариатом г. Чебоксары и ГКЧС Чувашии по ведению воинского учета и бронирования	ООПРиК	в течение месяца	
70.	Организация поздравлений с праздничными и юбилейными датами	ООПРиК	11,21,23,25,27	
71.	Ведение табеля учета рабочего времени начальника учреждения и работников отдела организационно-правовой работы и кадров	ООПРиК	в течение месяца	
72.	Ведение протоколов совещаний при начальнике учреждения	ООПРиК	в течение месяца	
73.	Сдача сведений о трудовой деятельности работников (ЕФС-1) в СФР по г. Чебоксары за ноябрь	ООПРиК	15	
74.	Согласование на соответствие действующему законодательству проектов приказов, хозяйственных договоров Учреждения	ООПРиК	в течение месяца	
75.	Контроль за внесением изменений в нормативно-правовые акты Чувашской Республики, касающиеся деятельности противопожарной службы Чувашской Республики	ООПРиК	в течение месяца	
76.	Корректировка списков личного состава, прошедших ежегодный периодический медицинский осмотр и психиатрическое освидетельствование	ООПРиК	в течение месяца	
77.	Участие в подготовке документов правового характера по вопросам деятельности Учреждения	ООПРиК	в течение месяца	

План подготовлен на основе Плана основных мероприятий Чувашской Республики в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2023 год, Плана гарнизонных мероприятий территориального пожарно-спасательного гарнизона Чувашской Республики на 2023 год, Плана основных мероприятий ГКЧС Чувашии на 2023 года, Плана основных мероприятий КУ «ЧРПС» на 2023 год и планов структурных подразделений КУ «ЧРПС» на декабрь 2023 года.

Начальник ООПРиК
«30» ноября 2023 г.

Вазанова Л.В.

Согласовано:

Заместитель начальника учреждения - начальник ОСиПП
«30» ноября 2023 г.

Афанасьев А.Г.